

T-002 Työskentely sähköverkolla

6.3.2024
Kärhä

6.3.2024

Sisällys

1. Työjärjestelyt	3
1.1. Osapuolet.....	3
1.2. Pääurakoitsija ja yhteiset työmaat	3
1.3. Työnjohto	3
1.4. Ammattitaitoinen henkilöstö	3
1.5. Turvallisuusasioista vastaavat kumppanin henkilöt.....	4
1.6. Työstä vastaava henkilö	4
1.7. (Sähkö-)turvallisuustoimien valvoja	4
1.8. Turvallisuusvahti	5
1.9. Verkonhaltijan yhteyshenkilö	5
1.10. Opastus.....	5
1.11. Työntekijän oikeus pidättäytyä työn tekemisestä	6
1.12. Vaaratilanteet.....	7
1.13. Onnettomuustilanteet.....	8
1.14. Alkoholit ja muut päihdyttävät aineet	8
1.15. Työterveyshuolto ja ensiapu	8
2. Työnteko.....	9
2.1. Yhteenvetokuva työturvallisuusprosessista sähköverkolla.....	9
2.2. Yleistä työn tekemisestä	10
2.3. Sähkötyöturvallisuus.....	10
2.4. Käyttötoimenpiteet	10
2.4.1. Käyttöperiaatteet.....	10
2.4.2. Käyttökeskeytykset	11
2.5. Toiminta ja vastuut ennen työhön ryhtymistä	12
2.6. Toiminta ja vastuut työn valmistuttua	13
2.7. Sähköturvallisuussopimus	14
2.8. Työvalmistelulupa	14
2.9. Työlupa	15
2.10. Käyttöönottolupa.....	15
2.11. Luvanvaraiset ja erityisen pätevyyden vaativat työt	16
2.12. Työalueet	16
2.13. Työkalut, varusteet ja laitteet	16
2.14. Palosuojelu	17

6.3.2024

2.15.	Tulityöt	18
2.15.1.	Verkonhaltijan omat tilat	18
2.15.2.	Muiden kuin verkonhaltijan omistamat tilat	18
2.16.	Tarkastukset	19
2.17.	Turvallisuusasiakirja	19
2.18.	Yritysturvallisuus	19
2.19.	Kulkuoikeudet ja kulunvalvonta	19
2.19.1.	Kulkeminen sähköasemilla	20
2.19.2.	Kulkeminen muuntamoiloissa	20
2.20.	Sähköasemavierailut	21
2.20.1.	Vierailukohteet	21
2.20.2.	Varustus	21
2.20.3.	Valokuvaus	21
2.20.4.	Ryhmän koko ja saattajat	21
2.20.5.	Ilmoittautumiskäytännöt	22
2.20.6.	Turvallisuuskäytännöt yleisesti	22
2.21.	Tietoturvallisuus	22

6.3.2024

1. Työjärjestelyt

1.1. Osapuolet

Helen Sähköverkko Oy, jatkossa verkonhaltija, on Sähkömarkkinalain mukainen verkonhaltija, joka hallinnoi sähköverkkoa ja joka harjoittaa sähköverkkotoimintaa sähköverkkolupa-alueellaan.

Työn suorittajaa ts. urakoitsijaa kutsutaan jäljempänä kumppaniksi tai pääurakoitsijaksi.

Työssä saa käyttää vain sellaisia alihankkijoita tai aliurakoitsijoita, jotka verkonhaltija on hyväksynyt. Hyväksyntä myönnetään joko kirjaamalla asia työstä laadittavaan urakkatms. sopimukseen tai neuvottelupöytäkirjaan tai verkonhaltijan yhteyshenkilö voi erikseen antaa hyväksynnän kuhunkin työhön tapauskohtaisesti.

Kumppani vastaa verkonhaltijaan nähden käyttämistään aliurakoitsijoista kaikilta osin kuin omista työntekijöistään.

1.2. Pääurakoitsija ja yhteiset työmaat

Kumppani toimii tältä tilatuissa töissä Työturvallisuuslain ja YSE 1998 (Rakennusurakan yleiset sopimusehdot) sekä Valtioneuvoston päätöksen rakennustyön turvallisuudesta (jossa käytetään samassa merkityksessä termiä päätoteuttaja) mukaisena pääurakoitsijana (pätoteuttajana) oman työnsä ja alihankkijoidensa osalta sekä vastaa pääurakoitsijan velvollisuuksista työkohteissa.

Yhteisillä työmailla sovitaan tapauskohtaisesti mikä taho, joku kumppaneista tai verkonhaltija, toimii yhteisen työmaan pääurakoitsijana.

1.3. Työnjohto

Kumppani vastaa tehtäväkseen annetun työn johtamisesta ja henkilöstönsä valvonnasta työpaikalla sekä heidän turvallisuudestaan, ammattitaidostaan, koulutuksestaan ja ohjeistamisestaan.

Vaikka verkonhaltijan edustajat antavat kumppanille teknisiä ohjeita työn suorittamisesta, ei se merkitse työn johtovastuun siirtymistä.

1.4. Ammattitaitoinen henkilöstö

Kaikkien verkonhaltijan sähköverkolla työskentelevien on oltava ammattitaitoisia henkilöitä, joilla on kuhunkin työhön soveltuva koulutus (sähkötoissa myös yleinen sähkötyöturvallisuuskoulutus) ja kokemus sekä asianmukainen opastus annettuna verkonhaltijan sähköverkolla työskentelyyn.

Kumppanin työstä vastaava henkilö vastaa tästä vastuullaan olevien työryhmien osalta.

6.3.2024

1.5. Turvallisuusasioista vastaavat kumppanin henkilöt

Kussakin työkohteessa kumppanin on huolehdittava siitä, että seuraavat standardin SFS 6002 mukaiset ammattitaitoiset henkilöt on nimetty ja he ovat ottaneet vastuun tehtävistään:

- Työstä vastaava henkilö
- (Sähkö-)turvallisuustoimien valvoja
- sekä tarvittaessa turvallisuusvahti.

1.6. Työstä vastaava henkilö

Kumppanin on nimettävä kirjallisesti tai suullisesti kuhunkin työkohteeseen Työstä vastaava henkilö.

Työstä vastaava henkilö on suoraan nimetty vastaamaan kyseisen työn tekemisestä. Työstä vastaava henkilö vastaa koko työn turvallisuudesta.

Työstä vastaavan henkilön tulee selvittää työn suunnitteluvaiheessa yhteistyössä verkonhaltijan yhteyshenkilön kanssa, mihin työturvallisuusjärjestelyihin kyseisessä työssä on ryhdyttävä.

Työstä vastaavan henkilön on varmistettava, että kaikkien hänen valvomiensa työryhmien työntekijät ovat ammattitaitoisia henkilöitä, joilla on kuhunkin työhön soveltuva koulutus ja kokemus sekä asianmukainen opastus annettuna verkonhaltijan sähköverkolla työskentelyyn.

Lisäksi työstä vastaavan henkilön on varmistettava, että työtä suorittaville henkilöille annetaan täsmälliset ja yksityiskohtaiset ohjeet ennen työn aloittamista ja työn päättyessä.

Samankaltaisissa toistuvissa tehtävissä voi kumppani nimetä työstä vastaavan henkilön pysyvää määrääksellään.

Työstä vastaava henkilö voi valtuuttaa (sähkö-)turvallisuustoimien valvojan toimimaan puolestaan (esim. pyytämään työaloiusluvan ja antamaan käyttöilmoituksen). Työstä vastaavalle henkilölle kuuluvaa vastuuta ei voi delegoida, vain määrättyjen tehtävien käytännön toteutuksen.

1.7. (Sähkö-)turvallisuustoimien valvoja

Yksittäiseen työkohteeseen on työstä vastaavan henkilön nimettävä (sähkö-)turvallisuustoimien valvoja. Esimerkiksi sähkötöihin pitää aina nimetä Sähköturvallisuustoimien valvoja.

Turvallisuustoimien valvojan on oltava itsenäiseen työhön kykenevä ammattihenkilö.

6.3.2024

Turvallisuustoimien valvojan tehtävänä työkohteessa on henkilökohtaisesti valvoa työn tekemisen turvallisuutta. Hän voi myös tehdä työn kokonaisuudessaan itse.

Samankaltaisissa toistuvissa tehtävissä voidaan turvallisuustoimien valvoja nimetä kirjallisella pysyväämääräyksellä.

1.8. Turvallisuusvahti

Sähkölaitteistossa tehtäviin työvaiheisiin, joissa työskennellään lähellä jännitteisiä osia tai käytetään jännitteisten osien läheisyyteen yltäviä liikkuvia/siirrettäviä työkoneita, on työstä vastaavan henkilön harkintansa mukaan tai verkonhaltijan tai (sähkö-)turvallisuustoimien valvojan niin edellyttäessä asetettava erillinen ja siihen tehtävään riittävästi opastettu sähköalan ammattihenkilö turvallisuusvahdiksi valvomaan ao. työvaiheen sähköturvallisuutta.

Turvallisuusvahti ei osallistu varsinaiseen työhön vaan hän valvoo, että muut työntekijät eivät joudu itse tai työvälineiden/-tarvikkeiden välityksellä standardin SFS 6002 mukaisia työskentelyetäisyyksiä lähemmäs jännitteisiä osia.

Turvallisuusvahtia on käytettävä aina myös nostotöiden, räjäytystöiden ja muiden vastaavien vaarallisten töiden yhteydessä varmistamaan työsuorituksen turvallisuus sekä työntekijöille että sivullisille.

Turvallisuusvahdin käytöstä on ilmoitettava käyttökeskukseen.

1.9. Verkonhaltijan yhteyshenkilö

Jokaisessa työssä verkonhaltijalla on työkohtainen yhteyshenkilö (verkonhaltijan yhteyshenkilö). Ennen töiden aloittamista työstä vastaavan henkilön on varmistettava, että jokainen työntekijä tietää kuka on hänen yhteyshenkilönsä verkonhaltijan puolella.

Yhteyshenkilö on verkonhaltijan työntekijä, joka toimii työn rakennuttajana, projektipäällikkönä, tilaajana, turvallisuuskoordinaattorina tai vastaavana.

1.10. Opastus

Verkonhaltija vastaa kumppanin opastamisesta kunkin työskentelyalueen erityisominaisuuksiin.

Verkonhaltijan yhteyshenkilö vastaa sen henkilön opastamisesta, joka kumppanin puolelta on nimetty suoraan vastaamaan työkohteessa tehtävästä työstä (työstä vastaava henkilö). Tarvittaessa opastus voidaan antaa tämän lisäksi muillekin henkilöille.

6.3.2024

Verkonhaltijan tehtävänä opastuksessa on antaa kumppanin työstä vastaavalle henkilölle tarpeelliset tiedot työhön ja työpaikkaan liittyen eli tiedot työn luonteesta, kohteesta, työskentelyolosuhteista ja ympäristöstä.

Yksittäisissä töissä verkkonhaltija opastaa kumppanin työstä vastaavan henkilön kohdekohtaisesti.

Vuosi- tai kausisopimuksiin perustuvissa töissä ja työkokonaisuuksissa verkkonhaltija opastaa kumppanin työstä vastaavat henkilöt ennen sopimussuhteeseen perustuvien töiden aloittamista. Verkonhaltija uusii tai täydentää kumppanin opastuksen saaneiden henkilöiden opastuksen tarvittaessa tai sopimussuhteen ehtojen mukaisesti.

Kumppanin työstä vastaava henkilö vastaa opastuksen saatuaan vastuullaan olevien työryhmien työntekijöiden opastuksesta. Kumppani vastaa oman henkilöstönsä ja alihankkijoidensa osalta siitä, että verkkonhaltijan antamaan turvallisuusohjeistoon perehdytään ja sitä noudatetaan.

Kumppani on vastuussa omien työntekijöidensä ja alihankkijoidensa turvallisuustietämyksestä. Verkonhaltijan antama opastus ei korvaa kumppanin antamaa omaa opastusta työhön liittyviin vaaratekijöihin.

Kumppani vastaa työntekijöidensä ja alihankkijoidensa opastamisesta työmenetelmiin, työvälineiden ja työssä käytettävien materiaalien turvalliseen käyttöön sekä työnopastuksesta.

Kumppanin työstä vastaavan henkilön ja tarvittaessa muun työkohteessa työskentelevän kumppanin ja tämän alihankkijoiden henkilöstön on osallistuttava työpaikalla pidettäviin työsuojelukoulutustilaisuuksiin ja neuvonpitoihin. Kumppanin työstä vastaavan henkilön on kirjattava ylös näissä tilaisuuksissa esitetyt turvallisuusasiat ja opastettava kumppanin henkilöstö, aliurakoitsijansa ja alihankkijansa näihin asioihin.

1.11. Työntekijän oikeus pidättäytyä työn tekemisestä

Mikäli työntekijä kokee, ettei ole saanut riittävää opastusta, hän ei saa aloittaa työntekoa.

Työntekijän on ilmoitettava tästä heti työstä vastaavalle henkilölle sekä verkkonhaltijan yhteyshenkilölle.

Työntekijällä on oikeus ja velvollisuuskin pidättäytyä tekemästä työtä, jonka hän kokee vaaralliseksi työkohteen kunnosta tms. riippuvasta syystä tai koska hänellä ei ole siihen riittävää ammattitaitoa, koulutusta, työkokemusta tai perehdytystä.

6.3.2024

1.12. Vaaratilanteet

Jokaisella sähköverkolla työskentelevällä tai oleskelevalla on velvollisuus puuttua havaitsemiinsa vaaratekijöihin sekä huolehtia omasta turvallisuudestaan samoin kuin niiden turvallisuudesta, joihin hänen työnsä voi vaikuttaa.

Sähköverkolla havaituista puutteista ja vioista on ilmoitettava verkonhaltijalle (vaaraa aiheuttavista ensisijaisesti käyttökeskukseen, puh: (09) 419 5724, sähköposti: kayttokeskus@helen.fi). Ilmoitus tehdään kirjallisesti tai kiireellisessä tapauksessa suullisesti esim. puhelimitse.

Mikäli puutteesta, viasta tms. voi aiheutua hengen, terveyden tai omaisuuden vaaraa, on havaitsijan välittömästi ryhdyttävä asianmukaisiin toimenpiteisiin kyseisen vaaratilanteen poistamiseksi.

Huomioitavia vaaratilanteita:

- Sähköturvallisuutta vaarantava tilanne syntyy, kun kojeistoissa, käytönvalvontajärjestelmässä tai käytöntukijärjestelmässä olevat kytkinlaitteiden: osoite, katkaisija-, erotin- tai suuntatunnukset eroavat toisistaan. Mikäli havaitaan poikkeamia tunnuksien suhteen eri järjestelmien välillä, pitää oikeat tunnuukset merkata kojeistoon väliaikaisesti esimerkiksi muistilapulla, kyltillä tai teipillä, lisäksi käytönvalvonta- sekä käytöntukijärjestelmään tulee päivittää muistilappuun oikeat tunnistetiedot. Muistilaput voidaan poistaa vasta sitten, kun oikeat tunnistetiedot on päivitetty kojeistoon sekä käytönvalvonta- ja käytöntukijärjestelmään.
- Muuntamoalähestyttäessä sekä ennen erottimien paikallisoijausta, tulee silmämääräisen tarkastuksen lisäksi havainnoida erottimesta aiheutuvia mahdollisia sirinöitä tai outoja hajuja tai palojälkiä, jotka voisivat viitata läpilyönteihin. Mikäli havaitaan edellä mainittuja poikkeamia, tulee kohteeseen lähestyminen keskeyttää eikä erottimia saa paikallisesti ohjata ennen, kun on varmistettu kohteen turvallinen käyttö.
- Mikäli kojeistotilassa työskenneltäessä tai sinne mentäessä kuuluu voimakasta sirinää, tapahtuu murtokalvon rikkoutuminen tai tuntuu pistävää kaasun hajua, on tilassa olevien henkilöiden välittömästi suojattava hengityksensä kankaalla ja poistuttava tilasta tai ulkotiloissa poistuttava kojeiston läheisyydestä. Vaarana em. tilanteissa on altistuminen hajonneen SF6-kaasun palamistuotteille. Huonetilaan, johon myrkyllistä kaasua on päässyt valokaarivian seurauksena, ei saa mennä ennen tilan perusteellista tuulettamista. Tuuletuksen jälkeen tilassa on käytettävä hengityssuojaimia, suojakäsineitä ja suojahaalareita, kunnes tila on perusteellisesti siivottu. Hengityssuojaimina voidaan käyttää joko kertakäyttöisiä suojaimia P2 tai kaasusuodattimia B2P3. Ulkopuolisten henkilöiden pääsy tilaan on estettävä ja informoitava myös pelastuslaitosta tarvittaessa. Lisätietoa SF6- kaasusta löytyy ohjeesta: T-007 SF6- kaasua sisältävien laitteistojen ja kaasun käsittely.

6.3.2024

- Turvallisuushavainnot tulee kirjata käytettävissä olevaan turvallisuushavaintojen raportointijärjestelmään. Verkonhaltija raportoi tarvittavat turvallisuushavainnot Turvallisuus- ja kemikaalivirastolle (Tukes).

1.13. Onnettomuustilanteet

Onnettomuustilanteessa on toimittava seuraavasti:

1. PELASTA
2. HÄLYTÄ:
 - YLEINEN HÄTÄNUMERO 112.
 - KÄYTTÖKESKUS (09) 419 5724
3. POISTA ONNETTOMUUDEN AIHEUTTAJA eli SAMMUTA TMS.
4. RAJOITA
5. OPASTA.

1.14. Alkoholi ja muut päihdyttävät aineet

Työmaalla ei saa olla tai työskennellä alkoholin tai muiden päihdyttävien aineiden vaikutuksen alaisena. Työmaalle ei myöskään saa tuoda tai nauttia siellä alkoholia tai muita päihdyttäviä aineita.

Tupakointi on kielletty kaikissa verkonhaltijan sisätiloissa sekä paikoissa, joissa on palovaara.

1.15. Työterveyshuolto ja ensiapu

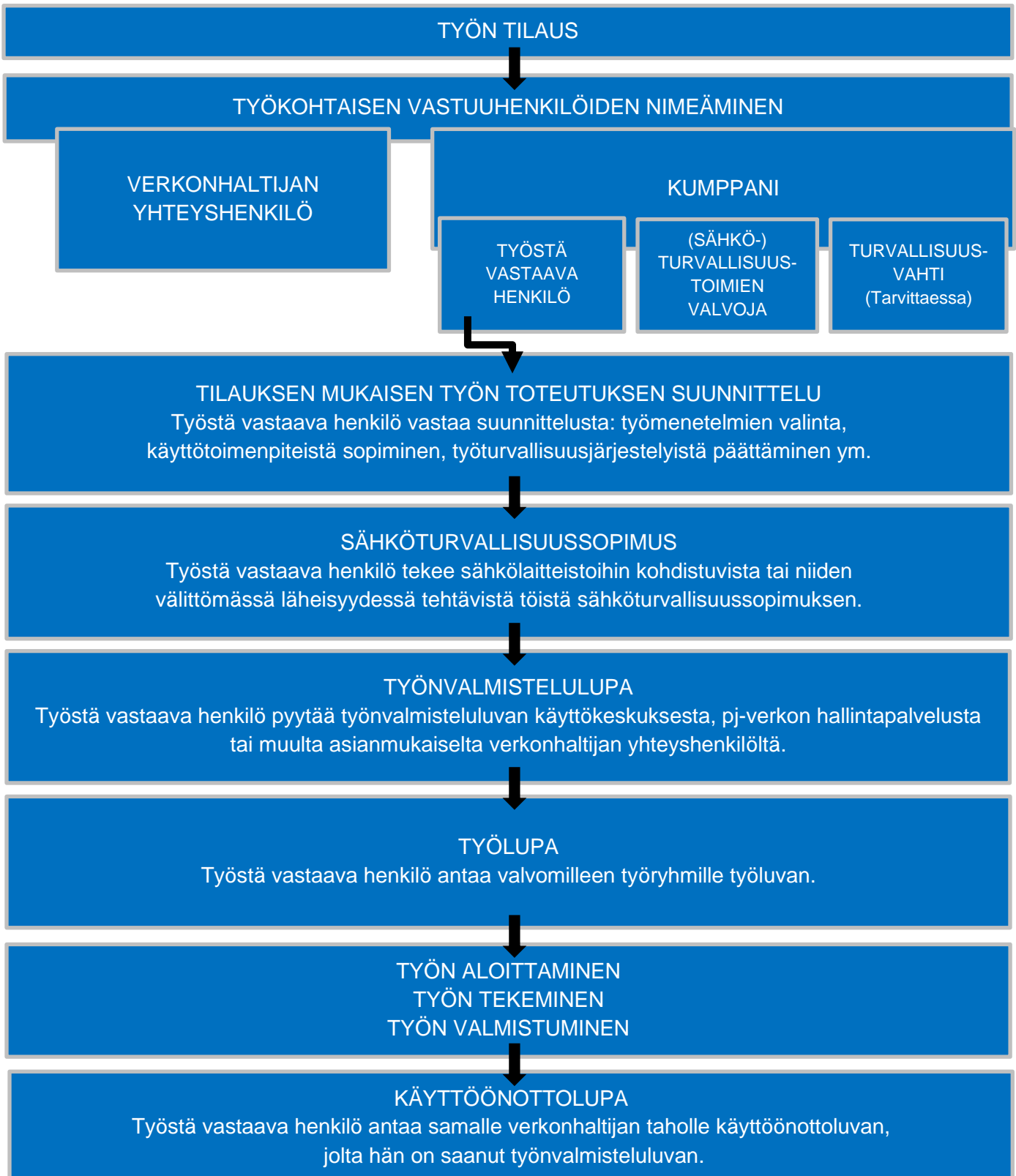
Kumppanilla on oltava työntekijöitään varten sovittuna lakisääteinen työterveyshuolto. Todistus sopimuksesta on esitettävä pyydettyäessä.

Kumppani vastaa siitä, että sen henkilöstöllä on käytettävissä riittävät ensiapuvälineet ja ensiaputaitoista henkilökuntaa. Sähkötoissa kaikilla työntekijöillä on oltava hyväksytty sähköalan hätäensiapukoulutus (ensiapu- ja elvytyskoulutus).

6.3.2024

2. Työnteko

2.1. Yhteenvetokuva työturvallisuusprosessista sähköverkolla.



6.3.2024

2.2. Yleistä työn tekemisestä

Henkilöiden, jotka osallistuvat työhön tai joihin työ voi vaikuttaa, pätevyysvaatimukset ja työturvallisuusvastuut määräytyvät lainsäädännön, viranomaisten ohjeiden ja määräysten sekä standardien mukaan.

Töiden tekemisessä noudatetaan lainsäädäntöä, viranomaisten määräyksiä ja ohjeita, standardeja, verkonhaltijan erityisohjeita, kumppanin työ- ja työmenetelmäohjeita sekä hyvää työtapaa.

2.3. Sähkötyöturvallisuus

Sähkölaitteistoihin kohdistuvissa töissä on noudatettava standardia SFS 6002 Sähkötyöturvallisuus. Kumppani vastaa henkilöstönsä ja aliurakoitsijoidensa standardin edellyttämästä sähkötyöturvallisuuskoulutuksesta ja sen ylläpidosta sekä esittää tästä pyydettäessä todistuksen.

Muiden kuin sähkötöiden osalta noudatetaan yleisiä työturvallisuussäännöksiä ottaen huomioon standardin SFS 6002 mukaiset vaatimukset sähkölaitteistojen lähellä työskentelystä.

Kumppanilla tulee olla sähkölaitteistoihin kohdistuvissa töissä lainsäädännön edellyttämä sähkötöiden johtaja.

Työstä vastaava henkilö tekee joko työkohtaisena tai tiettyjen samankaltaisten toistuvien töiden osalta pysyväissopimuksena kirjallisen sähköturvallisuussopimuksen verkonhaltijan yhteyshenkilön kanssa sähkölaitteistoihin kohdistuvista tai niiden välittömässä läheisyydessä tehtävistä töistä.

Kuhunkin työkohteeseen kumppani nimeää kohdekohtaisesti sähköturvallisuustoimien valvojaksi ammattitaitoisen sähköalan ammattihenkilön, joka valvoo sähkötyöturvallisuuden noudattamista työkohteessa.

2.4. Käyttötoimenpiteet

2.4.1. Käyttöperiaatteet

Verkonhaltijalla on lain määräämä sähköverkonhaltijan ja käytön johtajan vastuu sähköverkollaan tehtävissä töissä.

Kumppani vastaa sähköverkolla tehtävien töiden vaatimista kytkentäjärjestelyistä, kytkentäohjelmien laatimisesta ja kytkentöjen tekemisestä. Käyttötoimenpiteitä voivat verkonhaltijan käytönjohdon alaisuudessa tehdä ne verkonhaltijan tai kumppanin henkilöt, joilla on ao. kohteeseen voimassa oleva kytkentälupa tai verkonhaltijan käytön johdon myöntämä käyttötoimenpidelupa. Kytkentäohjelmia voivat verkonhaltijan käytön

6.3.2024

johdon alaisuudessa tehdä ne verkonhaltijan tai kumppanin henkilöt, jotka täyttävät kytkentäohjelmien laatimiseen edellytettävät koulutus- ja osaamisvaatimukset.

Tehtäessä käyttökytkentöjä kaukokäytöllä, ei kytkinlaitetiloissa lähtökohtaisesti saa olla ketään. Tästä on mahdollisuuksien mukaan pyrittävä varmistautumaan. Tehtäessä käyttökytkentöjä paikalliskäytöllä, saavat kytkinlaitetiloissa olla läsnä vain henkilöt, jotka kytkentöjä tekevät. Muiden on poistuttava kytkinlaitetiloista.

Kumppanin on varmistettava, ovatko ilman käyttökeskeytystä tehtäviksi mainitut työt tehtävissä ilman käyttökeskeytystä työturvallisuutta vaarantamatta.

Käyttötoiminnassa noudatetaan verkonhaltijan ohjetta S-001 ja siinä viitattuja ohjeita sekä verkonhaltijan käytönjohdon antamia ohjeita.

2.4.2. Käyttökeskeytykset

Mikäli työskentely sähköverkolla tai sen läheisyydessä vaatii käyttökeskeytyksen, on toimittava seuraavasti:

1. Työstä vastaava henkilö neuvottelee keskeytystarpeesta verkonhaltijan yhteyshenkilön kanssa.
Verkonhaltijan yhteyshenkilö tai kumppanin työstä vastaava henkilö selvittää tämän jälkeen keskeytystarpeen verkonhaltijan käytönsuunnittelun (arkisin klo 8-16, puh. 09 4195 747, kaytonsuunnittelu@helen.fi) tai käyttökeskuksen kanssa ja sopii keskeytysjärjestelyistä.
Keskeytystilaus tehdään Helen Oy: internet-sivulla olevalla lomakkeella: <http://www.helen.fi/keskeytystilaus/>.
2. Tilaus on tehtävä suurjänniteverkossa (110 kV verkossa ja sähköasemilla):
 - Fingrid Oyj:n kantaverkkoon, Vantaan Energia Sähköverkot Oy:n verkkoon ja Väyläviraston ratasähköverkkoon liittyvissä verkonosissa vähintään kymmenen (10) työpäivää ennen haluttua keskeytysajankohtaa
 - Muualla kymmenen (10) työpäivää ennen haluttua keskeytysajankohtaa
 - Keskijännitejakeluverkossa (20 kV ja 10 kV) tilaus on tehtävä vähintään seitsemän (7) työpäivää ennen haluttua keskeytysajankohtaa
 - Pienjännitejakeluverkossa työstä vastaava henkilö sopii työn vaatimista keskeytysjärjestelyistä työn tilausvaiheessa verkonhaltijan yhteyshenkilön kanssa tai hänen valtuuttamansa edustajan kanssa
 - Asiakkaille ilmoitetaan suunnitelluista keskeytyksistä riittävän ajoissa, kuitenkin vähintään kolme (3) arkipäivää ennen keskeytyksen alkamisajankohtaa.

6.3.2024

3. Suur- ja keskijänniteverkon keskeytystilausten osalta käytönsuunnittelu tai käyttökeskus varmistaa, että keskeytys on toteutettavissa ja välittää keskeytystilauksen kytkentäsuunnitteluun kumppanille. Tarvittaessa käytönsuunnittelu laatii kytkentäohjelman itse. Pienjänniteverkon osalta pj-verkon hallintapalvelu (Vikakeskus) varmistaa, että keskeytys on toteutettavissa ja välittää keskeytystilauksen kytkentäsuunnitteluun kumppanille.
4. Kytkentäohjelman valmistuttua, se tarkastetaan käyttökeskuksen tai pj-verkon hallintapalvelun toimesta.
5. Käyttökeskeytys toteutetaan käyttökeskuksen tai pj-verkon hallintapalvelun johdolla kytkentäohjelman mukaisesti.
6. Kun käyttökeskeytys on järjestetty, työt sähköverkolla toteutetaan tämän ohjeen asettamien reunaehtojen mukaisesti.
7. Töiden valmistuttua toimitaan tämän ohjeen asettamien reunaehtojen mukaan. Töiden valmistuttua työn kohteena ollut verkonosa kytketään takaisin verkkoon kytkentäohjelman mukaisesti. Työstä vastaava henkilö varmistaa yhdessä käyttökeskuksen tai verkonhaltijan yhteyshenkilön kanssa, että palautuskytkennät tehdään kytkentäohjelman mukaisesti.

Mikäli kyseessä on kiireellistä korjausta vaativa vika, joka voi aiheuttaa esimerkiksi hengen tai omaisuuden vaaraa, soita välittömästi käyttökeskukseen, puh. (09) 419 5724, ja pyydä keskeytyksen järjestämistä eli vaaraa aiheuttavan sähköverkonosan kytkemistä jännitteettömäksi. Pienjänniteverkon osalta yhteydenotto tehdään pj-verkon hallintapalveluun.

2.5. Toiminta ja vastuut ennen työhön ryhtymistä

Ennen työhön ryhtymistä on toimittava seuraavasti:

1. Tämän ohjeen kohdassa 1.5 mainitut vastuuhenkilöt on nimettävä ja heidän on otettava vastuu tehtävistään.
2. Työstä vastaava henkilö tekee kirjallisen sähköturvallisuussopimuksen verkonhaltijan yhteyshenkilön kanssa sähkölaitteistoihin kohdistuvista tai niiden välittömässä läheisyydessä tehtävistä töistä.
3. Työstä vastaava henkilö tai hänen valtuuttamanaan (sähkö-)turvallisuustoimien valvoja pyytää työnaloitusluvan sähkölaitteistoihin kohdistuviin tai niiden välittömässä läheisyydessä tehtäviin töihin asianmukaisen verkonhaltijan taholta.
4. Kun käyttökeskuksesta tai muulta asianmukaiselta taholta on saatu työnvalmistelulupa ja kaikki työn turvalliseen suorittamiseen liittyvät asiat on huomioitu ja tehty, työstä vastaava henkilö antaa työluvan kaikille valvomilleen työryhmille.
5. Työluvan saatuaan työryhmät voivat aloittaa varsinaisen työnsä.

6.3.2024

Töiden aloitusvaiheessa vastuut jakautuvat seuraavasti.

Verkonhaltijan vastuulle kuuluvat:

Työskentelyalueen rajojen ilmoittaminen ja opastus

- Työskentelyalueen erottaminen (suunnittelu + toteutus) tai tämän vastuuttaminen kumppanin tehtäväksi
- Oikosulkukestoinen työmaadoittaminen tai kumppanin vastuuttaminen tämän tekemiseen
- Työnvalmisteluluvan antaminen.

Kumppanin vastuulle kuuluvat:

- Vastuuhenkilöidensä nimeäminen
- Työskentelyalueen erottaminen, jos verkonhaltija on kumppanin tähän vastuuttanut
- Työskentelyalueen rajaaminen
- Varmistaminen, että oikosulkukestoinen työmaadoittaminen on tehty tai tekeminen, jos verkonhaltija on kumppanin tähän vastuuttanut
- Lisätyömaadoitusten asentaminen ja muut tarvittavat turvallisuustoimenpiteet
- Työnvalmisteluluvan vastaanottaminen
- Työluvan antaminen.

2.6. Toiminta ja vastuut työn valmistuttua

Työn valmistuttua on toimittava seuraavasti:

1. Kun työkohteen työt on saatu valmiiksi ja kohde on kytkettävissä takaisin käyttöön, työstä vastaava henkilö tai hänen valtuuttamanaan (sähkö-)turvallisuustoimien valvoja antaa käyttöönottoluvan samalle verkonhaltijan taholle, jolta hän on saanut työnvalmisteluluvan.
2. Käyttöönottoluvan antamisen jälkeen työkohteeseen pitää suhtautua kuten jännitteiseen verkonosaan.

Työn päättymisvaiheessa vastuut jakautuvat seuraavasti.

Kumppanin vastuulle kuuluvat:

- Työt kohteessa sekä työskentelyn sähköturvallisuuden ja muun turvallisuuden valvonta
- Työn valmistuminen
- Lisätyömaadoitusten poistaminen ja muut tarvittavat toimenpiteet

6.3.2024

- Oikosulkukestoisten työmaadoitusten poistaminen, jos verkonhaltija on kumppanin tähän vastuuttanut
- Käyttöönottoluvan antaminen.

Verkonhaltijan vastuulle kuuluvat:

- Käyttöönottoluvan vastaanottaminen
- Oikosulkukestoisten työmaadoitusten poistaminen tai kumppanin vastuuttaminen tämän tekemiseen
- Laitteiston käyttöönoton suunnittelu ja toteutus tai näiden hyväksyntä.

2.7. Sähköturvallisuussopimus

Työstä vastaava henkilö tekee kirjallisen sähköturvallisuussopimuksen verkonhaltijan yhteyshenkilön kanssa sähkölaitteistoihin kohdistuvista tai niiden välittömässä läheisyydessä tehtävistä töistä.

Sähköturvallisuussopimus tehdään joko työkohtaisesti tai tiettyjen samankaltaisten toistuvien töiden osalta verkonhaltijan sekä sopimuskumppanin nimettyjen henkilöiden/työryhmien välillä pysyväissopimuksena.

Työstä vastaava henkilö ja verkonhaltijan yhteyshenkilö tarkistavat jokaisen työn osalta onko työstä tehtävä työkohtainen sähköturvallisuussopimus vai onko ko. työn osalta voimassa pysyväissopimus tai vaatiiko työ tästä huolimatta erityisluonteensa takia erillisen sopimuksen laatimista. Sähköturvallisuussopimuksen laatimisesta vastaa työstä vastaava henkilö.

Sähköturvallisuussopimuslomakkeen saa verkonhaltijan yhteyshenkilöltä tai Helen Oy:n internetsivuilta. Sähköturvallisuussopimus on allekirjoitettava täyttämisen jälkeen ja toimitettava verkonhaltijan yhteyshenkilölle.

2.8. Työvalmistelulupa

Työstä vastaava henkilö tai hänen valtuuttamanaan (sähkö-)turvallisuustoimien valvoja pyytää työnvalmisteluluvan sähkölaitteistoihin kohdistuviin tai niiden välittömässä läheisyydessä tehtäviin töihin seuraavalta verkonhaltijan taholta:

110 kV kaapelit ja ilmajohdot sekä sähköasemat:

- Käyttökeskus.

Muuntamot sekä 20 kV ja 10 kV kaapelit ja ilmajohdot:

- Käyttökeskus tai verkonhaltijan yhteyshenkilö.

Jakokaapit sekä 0,4 kV kaapelit ja ilmajohdot:

- Pj-verkon hallintapalvelu (Vikakeskus).

6.3.2024

Elleivät työt kohdistu sähkölaitteistoihin tai tapahdu niiden välittömässä läheisyydessä työnvalmistelulupa pyydetään seuraavilta tahoilta:

- Käyttökeskus, pj-verkon hallintapalvelu tai verkonhaltijan yhteyshenkilö.

Työnvalmisteluluvan antamisesta voidaan sopia tarkemmin verkonhaltijan ja kumppanin välisissä palvelusopimuksissa.

Työnvalmistelulupaa pyydetessä on ilmoitettava:

- Työstä vastaavan henkilön ja (sähkö-)turvallisuustoimien valvojan yhteystiedot
- Tehtävä
- Työkohde
- Työskentelyaika mm. työn aloittamis- ja valmistumisajankohta
- Työkohteessa olevien henkilöiden määrä
- Työn vaikutukset sähkölaitteistoon ja -verkkoon
- Työhön ja työskentelyolosuhteisiin liittyvät erityisasiat sekä muut huomionarvoiset seikat.

2.9. Työlupa

Kun käyttökeskus on myöntänyt työstä vastaavalle henkilölle tai hänen valtuuttamalleen (sähkö-)turvallisuustoimien valvojalle työnvalmisteluluvan ja kun kaikki työn turvalliseen suorittamiseen liittyvät asiat on huomioitu ja tehty, työstä vastaava henkilö tai hänen valtuuttamanaan (sähkö-)turvallisuustoimien valvoja antaa työluvan kaikille valvomillean työryhmille.

Työluvan antamisen jälkeen työryhmät voivat aloittaa varsinaisen työnsä, joka tehdään työstä vastaavan kumppanin sähkötöiden johtajan alaisuudessa. Jokainen työntekijä vastaa oman työskentelynsä turvallisuudesta. Työnteossa on huomioitava myös sen vaikutukset muiden turvallisuuteen.

2.10. Käyttöönottolupa

Sähkölaitteistoihin kohdistuvissa töissä työstä vastaava henkilö tai hänen valtuuttamanaan (sähkö-)turvallisuustoimien valvoja antaa käyttöönottoluvan samalle verkonhaltijan taholle, jolta hän on saanut työnvalmisteluluvan. Käyttöönottolupa annetaan, kun työkohteen työt on saatu valmiiksi, tarvittavat käyttöönottotarkastukset on kirjattu niille tarkoitettuihin lomakkeisiin, kohde on kytkettävissä takaisin käyttöön ja työstä vastaava henkilö tai hänen valtuuttamanaan (sähkö-)turvallisuustoimien valvoja on varmistanut tämän saatuaan asiasta ilmoituksen kaikilta valvomiltaan työryhmiltä.

6.3.2024

Ennen käyttöönottoluvan antamista pitää ilmoituksen antajan valvomien työryhmien poistaa lisätyömaadoituksensa ja kaikkien muiden paitsi kytkentöjä tekevien henkilöiden tulee poistua jännitteiseksi kytkettävistä kohteista.

Käyttöönottoluvan antamisen jälkeen työkohteeseen pitää suhtautua kuten jännitteiseen verkonosaan.

2.11. Luvanvaraiset ja erityisen pätevyyden vaativat työt

Luvanvaraisia tai erityisen pätevyyden vaativia töitä (sähkötyö, räjäytystyö, jännitetyö, tulityö, kaasunkäsittely, yleisillä tiealueilla tapahtuvat työt jne.) tekevillä on oltava asianmukaiset luvat ja pätevyys.

Kumppanin on pyydettäessä esitettävä voimassa olevat luvat.

2.12. Työalueet

Kumppanin pitää määritellä ja merkitä työalue selkeästi.

Kumppanin työstä vastaavan henkilön on tarvittaessa laadittava työaluesuunnitelma ja siihen liittyvä tilapäinen liikennejärjestelysuunnitelma sekä esitettävä ne verkonhaltijan ja viranomaisten hyväksyttäväksi.

Työstä vastaavan henkilön on huolehdittava työmaan suojaus- ja merkitsemistoimenpiteiden suunnittelusta ja toteutuksesta niin, että sekä työmaalla työskentelevien työturvallisuus että sivullisten turvallisuus on varmistettu.

Viranomaisten, maanomistajien ja verkonhaltijan edustajien antamia ohjeita ja rajoituksia työskentely- ja oleskelualueista on noudatettava.

Laitteet voivat toimia automaattisesti tai kaukokäytöllä, joten laitteisiin, joiden turvallisuutta ei ole varmistettu, ei saa koskea. Myöskään niiden vaikutusalueella ei saa olla tai työskennellä.

Aina ennen töiden aloittamista on varmistettava työskentelykohteen ja laitteiden turvallisuus. Epäselvissä tapauksissa työstä vastaavan henkilön on pyydettävä käyttökeskusta lähettämään paikalle verkonhaltijan asiantuntija varmistamaan asia. Laitteiden pitää olla standardin SFS 6002 mukaisesti erotettu sähköverkosta.

Prosessilaitteiden asetteluun ei saa puuttua ilman ilmoitusta ja lupaa joko laitteesta vastaavalta verkonhaltijan vastuuhenkilöltä tai käyttökeskukselta.

2.13. Työkalut, varusteet ja laitteet

Kumppani vastaa työkaluistaan, varusteistaan ja laitteistaan.

6.3.2024

Kumppani vastaa siitä, että työmaalla noudatetaan voimassa olevia työntekijöiden suojaamista koskevaa lainsäädäntöä sekä viranomaisten määräyksiä ja ohjeita sekä standardeja.

Työstä vastaan henkilön on huolehdittava siitä, että hänen vastuullaan olevien työntekijöiden työvaatteet ovat kuhunkin työhön sopivia. Esimerkiksi sähkölaitteistoihin kohdistuvissa töissä on käytettävä ko. töihin sopivia ja hyväksytyjä vaatteita.

Lähtökohtaisesti suojakypärän käyttö on pakollista, kun työskennellään Helen Sähköverkko Oy:n sähköverkolla. Lisätietoa henkilösuojaimista ja suojavälineistä löytyy ohjeesta: [T-011 Henkilösuojaimet ja suojavälineet](#).

Työt on järjestettävä niin, ettei niistä aiheudu vaaraa työmaalla työskenteleville tai sivullisille. Jos tapaturman tai sairastumisen vaaraa ei voi välttää tai rajoittaa riittävästi teknisillä työolosuhteisiin kohdistuvilla suojelutoimenpiteillä tai työn organisoinnilla, työstä vastaavan henkilön on hankittava työntekijöiden käyttöön asianmukaiset henkilösuojaimet. Lisäksi työstä vastaavan henkilön on huolehdittava työmaan eristämisestä ulkopuolisilta ja haitta-aineiden ja -vaikutusten leviämisen estämisestä.

Kuhunkin työvaiheeseen liittyvien henkilösuojainten valinnan ja käytön on perustuttava kumppanin suorittamaan vaaranarviointiin. Suojainten on oltava ao. viranomaisten hyväksymiä. Kumppanin tulee valvoa vaadittujen suojainten käyttöä.

Työkalujen, varusteiden ja laitteiden on täytettävä lainsäädännön, viranomaisten määräysten ja standardien vaatimukset sekä oltava tarkoituksenmukaisia ja turvallisia sekä viranomaisten hyväksymiä ja tarkastamia.

Kumppani vastaa työkalujensa, varusteidensa ja laitteidensa asianmukaisesta käytöstä ja kunnosta. Ne on tarvittaessa varustettava sellaisilla apulaitteilla, ettei henkilöille, omaisuudelle tai ympäristölle aiheuteta vaaraa tai vahinkoa.

Ennen koneiden tai laitteiden käyttöönottoa kumppanin on tehtävä niille käyttöönottotarkastus, jossa varmistetaan, että ne täyttävät lainsäädännössä turvallisuudelle asetetut vaatimukset.

2.14. Palosuojelu

Kumppani vastaa työnsä paloturvallisuudesta ja toiminnastaan vastuualueellaan niin, ettei tulipalon vaaraa synny sekä lainsäädännön, viranomaisten antamien määräysten ja ohjeiden sekä standardien noudattamisesta ja työmaata varten erikseen tarvittavien ohjeiden laatimisesta. Kumppanin on huolehdittava tarpeellisesta palokuorman vähentämisestä, suojaamisesta, alkusammutusvalmiudesta ja jälkivartiointista.

Kumppanin on vaadittaessa ennen työn aloittamista tehtävä erillinen selvitys palovaaraa aiheuttavista työvaiheista ja -menetelmistä sekä materiaaleista.

6.3.2024

Työstä vastaan henkilön on huolehdittava työmaalla tarpeellisesta palokuorman vähentämisestä, suojaamisesta ja alkusammutusvalmiudesta sekä jälkivartiointista.

Palo-ovia ei saa teljetä auki ilman jatkuvaa valvontaa.

2.15. Tulityöt

Kumppanin työstä vastaava henkilö tai hänen valtuuttamanaan (sähkö-)turvallisuustoimien valvoja on velvollinen pyytämään tulitöitä varten tulityöluvan.

Tulityöluvan myöntää verkonhaltijan yhteyshenkilö tai hänen valtuuttamansa edustaja taikka kiinteistön omistaja tai hänen valtuuttamansa edustaja (esim. isännöitsijä).

2.15.1. Verkonhaltijan omat tilat

Näitä tiloja ovat esimerkiksi sähköasema- ja toimitilat sekä erillismuuntamot.

Verkonhaltijan omissa tiloissa on tulitöissä oltava tulityökortin lisäksi työkohtainen kirjallinen tai suullinen (palovaarattomat tilat) verkonhaltijan yhteyshenkilön tai hänen valtuuttamansa edustajan myöntämä tulityöluva. Tulityöluvan myöntävällä henkilöllä on oltava voimassa oleva tulityökortti.

Erityistä huomiota on kiinnitettävä palo- ja sammutusjärjestelmien irtikytkentöihin ja palautuksiin, jotka on tehtävä verkonhaltijan yhteyshenkilön kautta saatavien tapauskohtaisten ohjeiden mukaisesti.

Ennen työskentelyä tiloissa, joissa on sammutusjärjestelmä, on tutustuttava ko. kaasun käyttöturvallisuustiedotteeseen ja laitteiston käyttöohjeisiin tai verkonhaltijan antamiin toimintaohjeisiin.

2.15.2. Muiden kuin verkonhaltijan omistamat tilat

Näitä tiloja ovat esimerkiksi kiinteistömuuntamot ja muut tilat, joissa verkonhaltija on vuokralla sekä asiakasmuuntamot.

Työstä vastaavan henkilön tai hänen valtuuttamanaan (sähkö-)turvallisuustoimien valvojan on aina ennen tulitöihin ryhtymistä selvitettävä yhdessä kiinteistön omistajan tai tämän edustajan (esim. isännöitsijä ja asiakasmuuntamoissa myös käytön johtaja) kanssa mihin toimenpiteisiin on ryhdyttävä ennen tulitöiden aloittamista. Kiinteistön omistaja tai tämän edustaja myöntää tulityöluvan haluamallaan tavalla joko kirjallisesti tai suullisesti. Kiinteistön omistajan tai tämän edustajan luvalla ja edellyttämällä tavalla tulityöluvan voi myöntää myös verkonhaltijan yhteyshenkilö tai hänen valtuuttamansa henkilö.

6.3.2024

Kiireellisissä viankorjaustapauksissa tai mikäli kiinteistön omistajaa tai tämän edustajaa ei kohtuudella tavoiteta, voi tulityöluvan myöntää myös verkonhaltijan yhteyshenkilö tai hänen valtuuttamansa henkilö.

2.16. Tarkastukset

Työpaikalla suoritetaan lainsäädännön, viranomaisten määräysten ja ohjeiden sekä standardien mukaiset tarkastukset ja katselmukset. Kumppani huolehtii omaan työhönsä liittyvistä tarkastuksista ja katselmuksista. Työstä vastaava henkilö toimittaa tarkastuksista asianmukaiset dokumentit verkonhaltijan yhteyshenkilölle.

Työkohdetarkastukset tehdään pitkäkestoisissa työkohteissa työtä tilattaessa sovituin määräväleihin. Tarkastuksissa varmistetaan ainakin työvälineiden, laitteiden, koneiden ja apuvälineiden (nostokoneiden ja -laitteiden, telineiden, kaiteiden sekä työtasojen ym.) sekä työmenetelmien ja varastojen kunto sekä seurataan työkohdekohtaisen turvallisuussuunnitelmien toteutumista ja yleistä järjestystä ja siisteyttä.

Työtä vastaanotettaessa varmistetaan, että kaikki turvallisuuteen ja terveyteen vaikuttavat tekijät ja vaatimukset on huomioitu.

2.17. Turvallisuusasiakirja

Kumppani on velvollinen tarvittaessa töiden vaativuus huomioon ottaen tai verkonhaltijan vaatiessa tekemään kohdetta varten työkohdekohtaisen kirjallisen turvallisuusasiakirjan (kts. lähemmin turvallisuusasiakirjasta: Valtioneuvoston päätös rakennustyön turvallisuudesta).

2.18. Yritysturvallisuus

2.19. Kulkuoikeudet ja kulunvalvonta

Kulkuoikeudet verkonhaltijan kohteisiin myönnetään henkilökohtaisina, verkonhaltijan tarveharkinnan mukaisten päätösten perusteella joko toistaiseksi voimassa olevina tai työkohtaisina. Myönnettyjä henkilökohtaisia kulkulupia sekä kulkukortteja ja avaimia ei saa luovuttaa edelleen ilman niiden myöntäjän lupaa.

Kumppanille ja hänen aliurakoitsijoilleen myönnettyjen kulkulupien sekä kulkukorttien ja avainten käytön valvonta ja vastuu kuuluu kumppanille.

Kuljettaessa ovista ja porteista, on niiden lukitusten kiinnimeno varmistettava. Ulko-ovia ja sähkötilojen ovia ei saa teljetä auki ilman jatkuvaa valvontaa.

Ulkopuolisten tai kolmansien osapuolten henkilöiden liikkuminen ja oleskelu HSV:n sähköasemilla, muuntamoissa tai työmailla sekä päästäminen tai tuominen sähköasemille, muuntamoihin tai työmaille on kielletty ilman verkonhaltijan lupaa. Mikäli lupa on myönnetty verkonhaltijan edustajan toimesta, tiedot tapahtuvasta oleskelusta tai

6.3.2024

liikkumisesta perusteluineen on toimitettava vähintään edellisenä arkipäivänä käyttökeskukseen.

Näkyvillä olevasta henkilökortista sekä tarvittaessa myös henkilöiden työasusta on selvästi käytävä ilmi työnantaja ja henkilöiden on pyydettäessä todistettava henkilöllisyytensä.

Viranomaisten, maanomistajien ja verkonhaltijan edustajien antamia ohjeita ja rajoituksia työskentely- ja oleskelualueista on noudatettava.

Henkilöstö sitoutuu kulkuoikeusohjeiden noudattamiseen.

2.19.1. Kulkeminen sähköasemilla

HSV:n sähköasemalle mentäessä kirjaudutaan sisälle leimaamalla kulkukortti sisäänkäynnin ulkopuolella olevaan lukijaan. Jokainen sähköasemalle menijä on velvollinen suorittamaan tämän toimenpiteen. Mikäli sähköasemalle kulkee saatettuna henkilö/henkilöitä, joilla ei ole kulkukorttia – tiedot tästä on ilmoitettava käyttökeskukseen. Sähköasemalta poistuttaessa jokainen kirjautuu ulos kulunvalvonnasta leimaamalla kulkukortin ulko-oven sisäpuolella olevaan lukijaan.

Työajalla (klo 7–16) sähköasemalle kuljettaessa ei ole tarpeen ilmoittautua käyttökeskukseen, paitsi seuraavissa tapauksissa:

- Jos käynnin/työn yhteydessä saattaa aiheutua hälytyksiä/tapahtumia kaukokäyttöön
- Jos ei tiedetä, aiheutuuko käynnin/työn yhteydessä hälytyksiä kaukokäyttöön.

Sähköasemalle mentäessä työajan ulkopuolella tai edellä mainituissa tilanteissa (joissa kaukokäyttöön voi aiheutua hälytyksiä) ilmoitaudutaan käyttökeskukseen ennen sähköasemalle kulkemista ja poistumista. Tällöin käyttökeskus voi varmistua, että sähköaseman murtohälytinlaitteet kytkeytyvät pois ja päälle asianmukaisesti.

Mikäli sähköasemalle mentäessä tai siellä ollessa aiheutuu murtohälytys, on soitettava käyttökeskukseen tilanteen selvittämiseksi.

2.19.2. Kulkeminen muuntamotiloissa

HSV:n muuntamotilaan mentäessä työajalla (klo 6–17) ei ole tarpeen ilmoittautua käyttökeskukseen, paitsi seuraavissa tapauksissa:

- Jos käynnin/työn yhteydessä tehdään kytkentöjä
- Jos käynnin/työn yhteydessä saattaa aiheutua hälytyksiä/tapahtumia kaukokäyttöön
- Jos ei tiedetä, aiheutuuko käynnin/työn yhteydessä hälytyksiä kaukokäyttöön.

6.3.2024

Muuntamoon mentäessä työajan ulkopuolella tai edellä mainituissa tilanteissa ilmoitaudutaan käyttökeskukseen ennen muuntamoon kulkemista ja poistumista.

Muuntamoautomaatiokohteissa on toimittava erillisten ohjeistusten mukaisesti, jotka on kerrottu ohjeessa [S-003 Sähköverkon paikalliskäyttö ja häiriönselvitys](#).

2.20. Sähköasemavierailut

2.20.1. Vierailukohteet

Lähtökohtaisesti kaikille Helen Sähköverkon sähköasemille voidaan järjestää vierailuja.

2.20.2. Varustus

Vierailijoiden varusteet on kuvattu T-011 ohjeessa tarkemmin.

Saattajan tulee huolehtia huomioliivit ja kypärät vierailijoille (varusteet säilytetään Käpylän toimipisteessä).

2.20.3. Valokuvaus

Valokuvaus on kielletty seuraavista kohteista sähköasemalla:

- Pääkaaviot
- Tekniset dokumentit
- Paikallisohtauspiste
- Prosessitilat, jotta valokaarisuojaus ei aktivoidu virheellisesti.

Valokuvien julkaiseminen (esim. sosiaalisessa mediassa) on kielletty. Valokuvauksen pelisäännöt on käytävä läpi etukäteen vierailijoiden kanssa. Saattaja vastaa siitä, että vierailijat toimivat ohjeistusten mukaisesti.

2.20.4. Ryhmän koko ja saattajat

Saattajien määrä on suhteutettava ryhmän kokoon, jotta kaikkien turvallisuus voidaan varmistaa vierailun aikana, eikä ryhmä pääse hajaantumaan ilman valvontaa.

Maksimissaan 6 vierailijaa per 1 saattaja.

Saattajana toimii lähtökohtaisesti Helen Sähköverkon henkilö. Saattajana voi toimia myös kumppanin henkilö, kun asia on erikseen kirjallisesti sovittu Helen Sähköverkon käytön johtajan tai hänen sijaisensa kanssa.

6.3.2024

2.20.5. Ilmoittautumiskäytännöt

Sähköasemavierailun ajankohta tulee varmistaa käytönsuunnittelusta (kaytonsuunnittelu@helen.fi) hyvissä ajoin, jotta:

- Voidaan varmistua, ettei ko. sähköasemalla ole suunniteltuja töitä meneillään
- Vierailu saadaan kirjattua käyttökeskuksen sähköiseen päiväkirjaan hyvissä ajoin käytönsuunnittelun toimesta.

Ilmoitettavat tiedot:

- Sähköasema, vierailtavat tilat sähköasemalla
- Saattaja(t)
- Ryhmän koko
- Vierailun tarkoitus
- Vierailun ajankohta ja kesto

Sähköasemavierailun ajankohtana saattajan vastuulla on ilmoittaa käyttökeskukseen ennen sähköasemalle kulkemista puhelimitse saattajat ja vierailijoiden määrä.

2.20.6. Turvallisuuskäytännöt yleisesti

Saattajan tulee varmistaa murtohälyttimen irtikytkentä sähköasemalla mentäessä, ja murtohälyttimen päälle kytkentä poistuttaessa. Varmistuksen voi tehdä käyttökeskuksen kanssa samalla kun ilmoittaa kulkemiset.

Saattajan tulee olla tietoinen hätäpoistumisteistä ja toimenpiteistä, jos sähköasemavierailun aikana tapahtuu jotain, joka edellyttää ripeää tiloista poistumista, esim. tulipalo tai sähkönjakeluhäiriö.

Toimintaohjeet hätätilanteissa, lähimmät uloskäynnit ja kokoontumispaikan sijainti tulee käydä läpi vierailijoiden kanssa ennen vierailua. Onnettomuustilanteessa saattajan tulee olla yhteydessä käyttökeskukseen lisäohjeistusta varten.

2.21. Tietoturvallisuus

Kumppani ja muut työmaalla liikkuvat henkilöt eivät saa välittää kolmansille osapuolille tuotantoprosessiin, talouteen tai muuhun luottamukselliseen asiaan liittyviä tietoja.

Työhön liittyvät asiakirjat ovat verkonhaltijan omaisuutta, ellei muusta ole kirjallisesti sovittu. Dokumenttien hävittäminen on suoritettava luotettavasti. Tilaukseen kuulumaton

6.3.2024

dokumentointi (esim. valokuvaus) verkonhaltijan tiloissa on sallittua vain verkonhaltijan yhteys henkilön antamalla luvalla.

Verkonhaltijan tietoasiakirjat, tietovälineet, tekniset tallenteet ja suullinen informaatio ovat verkonhaltijan omaisuutta ja niiden antaminen ulkopuolisille saa tapahtua vain verkonhaltijan luvalla tai verkonhaltijan edun tai julkisuuslainsäädännön pakottavan määräyksen niin vaatiessa.

Henkilöstö sitoutuu tietoturvallisuusohjeiden noudattamiseen allekirjoittamalla tietoturvasitoumuksen.

Juho Kuokkanen
Käytön johtaja